

- Projektberatung
- Personalberatung
- Verwaltung und Wirtschaft
- Bildung und Mentoring

Hauke-Haien-Ring 37
25813 Husum
Tel.: 04841-9373891
Fax: 04841-62565
www.kerstin-magnussen.de
beratung@kerstin-magnussen.de

Organisationsberatung

Zur Sicherstellung eines zukunftsfähigen Verwaltungsablaufes und zur Förderung von Motivation und Arbeitszufriedenheit der Beschäftigten bilden gut strukturierte Arbeitsabläufe, transparente Entscheidungsprozesse und die Festlegung der organisatorischen und personellen Zuständigkeiten eine wesentliche Grundlage.

In vielen Verwaltungen zeichnet sich jedoch ab, dass hierzu ausreichende personelle Kapazitäten für eine kontinuierliche Bearbeitung nicht sichergestellt werden können - sei es aufgrund unbesetzter bzw. fehlender Stellen im Organisationsbereich oder da Stellenausschreibungen erfolglos ohne geeignete Bewerberlage durchgeführt wurden.

Hier knüpfe ich mit meiner langjährigen, praxisorientierten Verwaltungs- und Beratungserfahrung an und unterstütze Sie insbesondere bei der

- Durchführung von Organisationsuntersuchungen
 - Durchführung von Personalbedarfs – und Stellenbemessungen
 - Konzepterstellung für vielfältige (Re)Organisations- und Personalprojekte
 - Erarbeitung von Dienstvereinbarungen und -anweisungen als hausinterne Regelungen
 - Erarbeitung und Fortschreibung der Instrumente der Arbeitsorganisation, z.B.
 - ✓ Allgemeine Dienst- und Geschäftsanweisung (ADGA)
 - ✓ Organigramm/Verwaltungsgliederungsplan
 - ✓ Dienst- und Geschäftsverteilungsplan (DGVP)
 - ✓ Stellenbeschreibungen
 - ✓ Anforderungsprofile im Hinblick
- a) AGG-konformer Stellenausschreibung und -besetzung
- b) Personalentwicklung
- Durchführung von Stellenbewertungen
 - Konzepterstellung zur Weiterentwicklung, Neuausrichtung und Modernisierung Ihrer Verwaltungs- und Arbeitsorganisation im Hinblick E-Government, Digitalisierung und Demographie
 - Organisationsberatung und -controlling, z.B. Bedarfsermittlung zur Nachbesetzung vakanter (Plan) Stellen



- Fachberatung zur Stellenplanung und -bewirtschaftung für Kommunen und Landesbehörden gem. landesspezifischer Regelungen
- Projekt- und Prozessbegleitung zum Auf- und Ausbau des Prozessmanagements und Digitalisierungsvorhaben, zur Einführung und Fortentwicklung Dokumentenmanagement, E-Akte und IT-gestützter Verwaltungsprozesse
- Projektberatung zum Auf- und Ausbau der (Mobilen) Telearbeit
- Fachliche Beratung und Projektbegleitung bei der Erstellung von Leistungsbeschreibungen zur Ausschreibung von IT-Fachverfahren

Eine Zusammenarbeit und Beauftragung als Externe Dienstleistung ist punktuell, als Rahmenvereinbarung oder auch interimswise möglich.

Sprechen Sie mich gerne an, ich orientiere mich an Ihrem individuellen Beratungsbedarf.